



**PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA REGIONALE/EXTRAREGIONALE – PER TITOLI E COLLOQUIO - PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE TECNICO GEOMETRA, CATEGORIA C.**

**VERBALE DELLA COMMISSIONE N. 1**

In data 03 del mese di Febbraio dell'anno 2021 alle ore 11,00 presso la Sede Centrale dell'Azienda, sita in Catania Piazza S. Maria di Gesù' n.5, si è riunita la Commissione nominata per l'espletamento della procedura relativa all'avviso pubblico di mobilità volontaria regionale/extraregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Assistente Tecnico Geometra, categoria C.

La Commissione, nominata con deliberazione n. 1150 del 11/12/2020, esecutiva, risulta così composta:

- |                            |            |
|----------------------------|------------|
| 1) Ing. Vitale Salvatore   | Presidente |
| 2) Ing. Amico Alfredo      | Componente |
| 3) Ing. Russo Valentina    | Componente |
| 4) Dott.ssa Monaco Lorella | Segretaria |

Constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, si dichiara aperta la seduta.

I Commissari dichiarano l'assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse come da dichiarazioni rese.

La Commissione procede quindi all'esame della documentazione esistente in atti ed accerta:  
-Che con deliberazione n. 809 del 10/09/2020, esecutiva, si è proceduto ad indire avviso pubblico di mobilità volontaria regionale/extraregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto Assistente Tecnico Geometra, categoria C.

-Che il relativo avviso è stato pubblicato integralmente sul sito internet dell'Azienda e per estratto sulla GURS. n. 16 del 30/10/2020, con scadenza dei termini per la presentazione delle istanze di partecipazione al 29/11/2020;

-Che con deliberazione n. 1149 del 11/12/2020, esecutiva, si è proceduto a disporre l'ammissione dei candidati alla procedura di mobilità per la copertura del posto di che trattasi;

-Che con deliberazione n. 1150 del 11/12/2020, esecutiva, è stata nominata la Commissione incaricata di procedere alla valutazione comparativa dei candidati ammessi alla suddetta procedura di mobilità;

La Commissione preliminarmente stabilisce che, in ordine alla valutazione comparativa degli aspiranti, procederà in primo luogo all'esame dei curricula e della documentazione allegata.

A tal fine stabilisce che:

1. terrà conto sia del servizio svolto presso le Pubbliche Amministrazioni che delle attività inerenti al profilo svolte in ambito privatistico, evidenziate nel curriculum professionale prodotto dai candidati;

2. terrà conto, inoltre, della formazione post diploma nonché degli eventuali titoli accademici, purché pertinenti rispetto all'attività lavorativa da svolgere.

La Commissione a questo punto, esaminati i curricula e la documentazione allegata, redige una scheda sinottica per ogni candidato dove vengono riportati:

- Azienda di provenienza
- Titoli accademici, specializzazioni e abilitazioni
- Servizio prestato presso Enti Pubblici e attività in ambito privatistico.

Ai fini della valutazione del colloquio, la Commissione verificherà:

1. le competenze acquisite dal candidato nella precedente esperienza lavorativa nonché la valenza delle stesse in relazione al posto da ricoprire;

2. la conoscenza del candidato nelle materie proprie del profilo di Assistente Tecnico Geometra presso l'Azienda Sanitaria.

La Commissione stabilisce che, dopo l'espletamento del colloquio, esprimerà per ciascun candidato un giudizio sintetico basato sulla valutazione del curriculum e sulla verifica delle conoscenze e competenze che verranno dimostrate nel corso del colloquio.

A questo punto la Commissione prende atto che i candidati ammessi sono stati convocati per lo svolgimento del colloquio previsto nell'ambito della presente procedura, con PEC del 19/01/2021 per la data del 12/02/2021 alle ore 10.00 e considerato lo stato di emergenza epidemiologica da



COVID-19, la prova verrà espletata in video conferenza tramite la piattaforma Google Meet con ID:

[meet.google.com/dzr-qwic-khe](https://meet.google.com/dzr-qwic-khe)

La seduta si chiude alle ore 12,10.

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE



I COMPONENTI



IL SEGRETARIO

